

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI:

nome: Romina Raffaella

cognome: Begalli

nata a: Foggia -Fg-

il: 22/11/1989

codice fiscale: BGLRNR89S62D6430

residente a: Torremaggiore -Fg-

viale: Aldo Moro, 60

tel.: 320/7944725

stato civile: coniugata



TITOLI DI STUDI E ATTESTATI

- Corso di laurea in scienze dell'educazione e della formazione (in corso)
- Corso di Preparazione di prodotti da forno (specializzato in tipicità locali)
- Diploma di maturità presso l'istituto tecnico commerciale Don Tommaso Leccisotti di Torremaggiore; conseguito nel 2016 votazioni 71/100
- Diploma di Licenza Media conseguito presso la Scuola Media Statale "Padre Pio".

ESPERIENZE LAVORATIVE:

- Tirocinio presso commercialista con sede a San severo.

HOBBY:

- Scout;
- Azione cattolica;
- Computer.
- Realizzazione torte e dolci.

DATA

29/04/2024

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Romina Raffaella Begalli". The signature is written in a cursive style and is located at the bottom right of the document.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11566/2024/R

Al nome di:

Cognome **BEGALLI**
Nome **ROMINA RAFFAELLA**
Data di nascita **22/11/1989**
Luogo di Nascita **FOGGIA (FG) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 10/05/2024 09:05



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
BEGALLI	ROMINA RAFFAELLA	FOGGIA	22/11/1989	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Carla Campanella



ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Insegnante di scuola primaria I.C. Dante Alighieri - Foggia, Foggia
01/2018 - ad oggi

- Coordinatrice di classe
- Utilizzo di strumenti tecnologici e multimediali per la pianificazione ed esecuzione di attività didattiche.
- Definizione del percorso di studio degli studenti mediante la creazione di chiari piani didattici in classe e obiettivi di gruppo, come pure di strategie attuabili per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- Supplenza in altre classi in caso di mancanza del docente.
- Svolgimento di attività di supporto per studenti con lacune o difficoltà di apprendimento.
- Valutazione periodica dei progressi degli alunni con verifiche, interrogazioni e test sugli argomenti affrontati
- Coordinamento attivo con genitori, tutori e insegnanti di sostegno per garantire la riuscita del percorso educativo.
- Pianificazione delle lezioni secondo gli standard ministeriali al fine di rispondere a tutti i requisiti e preparare gli studenti ai test standardizzati.
- Pianificazione e supervisione di attività didattiche, gite, visite guidate e laboratori.
- Collaborazione all'organizzazione di eventi e attività volti allo sviluppo dell'interazione tra gli alunni.
- Definizione e applicazione di regole comportamentali con l'obiettivo di guidare lo sviluppo sociale e dare vita ad ambienti positivi.
- Partecipazione a corsi e seminari di aggiornamento professionale.
- Organizzazione di incontri tra insegnanti, studenti e genitori, open day e riunioni di classe.
- Aggiornamento continuo in merito ai cambiamenti delle politiche scolastiche e alle nuove tendenze nel campo dell'istruzione attraverso la frequenza di corsi di sviluppo professionale e corsi di formazione in servizio.
- Gestione dell'accoglienza e dell'inserimento dei nuovi alunni nelle prime giornate di scuola.

Collaboratrice di presidenza segmento Infanzia I.C. Dante Alighieri -
Torremaggiore
09/2020 - ad oggi

- Miglioramento dei processi didattici introducendo l'uso di metodologie e strumenti innovativi e pianificando e sviluppando azioni progettuali concrete per recuperare le situazioni di insuccesso e favorire la produzione di esiti migliori.
- Miglioramento della motivazione e della partecipazione del team di lavoro, coinvolgendo attivamente gli interlocutori nella progettualità e nello sviluppo di un contesto lavorativo accogliente e attento alle esigenze individuali e organizzative.
- Stesura con il corpo docente dei programmi scolastici seguendo le direttive emesse dal Ministero della Pubblica Istruzione.
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico durante le fasi di reclutamento e assunzione del personale scolastico.
- Mansione di referente scuola dell'infanzia con delega anche sulla scuola primaria all'interno dell'istituto scolastico e in supporto al dirigente scolastico e



CONTATTI

 Via Gorizia n.34, 71017 Torremaggiore, FG

 3479890928

 carla.campanella4@scuola.istruzione.it

 19/01/1976

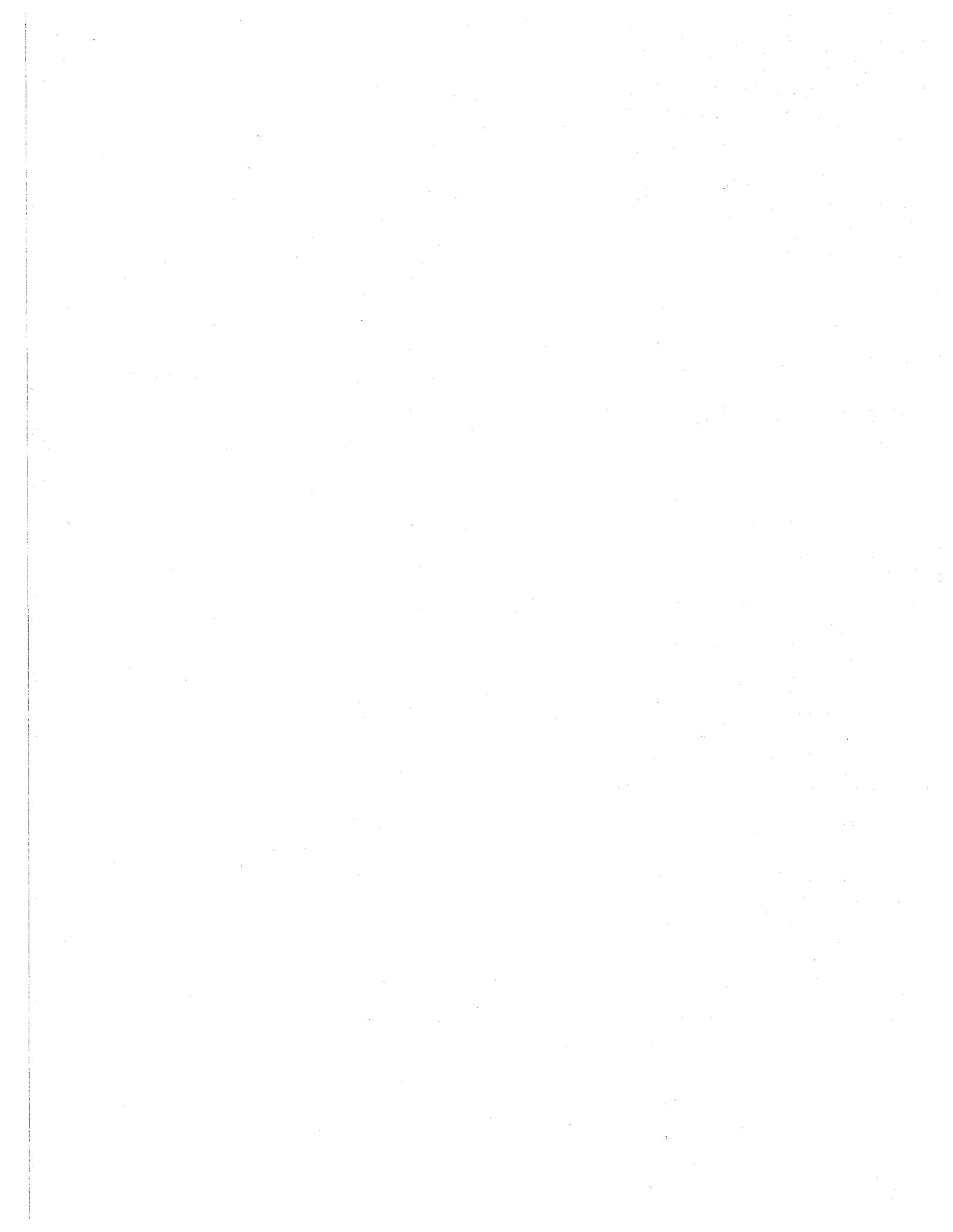
 Categoria B

PROFILO PROFESSIONALE

Insegnante estremamente motivata e dotata di approccio riflessivo e analitico, sa rapportarsi a studenti e famiglie con empatia e cordialità. Figura poliedrica animata da spirito di ricerca e sperimentazione, ha a cuore lo sviluppo delle capacità dei propri allievi. Laurea in Scienze dell'Educazione e Specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità nella scuola primaria ed esperienza di 20 anni presso la scuola primaria.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Competenze avanzate riguardanti il pacchetto OFFICE e i vari social (Instagram, Facebook, Skipe).
- Spirito di adattamento in nuovi contesti
- Problem solving
- Motivazione e tenacia a perseguire i propri obiettivi
- Resistenza allo stress
- Spirito di gruppo
- Creatività e proattività



- Flessibilità
- Ottime capacità e competenze organizzative acquisite espletando le seguenti funzioni: coordinatore di classe; referente DSA nell'organizzazione, pianificazione, somministrazione, correzione e tabulazione delle prove per l'individuazione precoce delle difficoltà di letto scrittura; funzione strumentale per l'area C3 Inclusion e Integrazione interagendo con i docenti della scuola primaria e dei plessi di scuola dell'infanzia; membro del gruppo di lavoro per la messa a punto del software SOFIA in collaborazione con il Centro Studi Erickson.
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Capacità di gestione del tempo
- Competenze informatiche
- Buona manualità e precisione
- Capacità di adattamento e flessibilità
- Capacità organizzative e di pianificazione
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Propensione al lavoro per obiettivi
- Attitudine alla leadership
- Capacità di ascolto attivo
- Capacità comunicative e relazionali

LINGUE

Italiano: Madrelingua

Italiano: C2
Esperto

Inglese: B2
Intermedio avanzato

Tutor per i progetti PON I.C. Dante Alighieri - Torremaggiore 01/2021 - ad oggi

- Organizzazione di attività extrascolastiche stimolanti per gli allievi di modo da incentivare la curiosità e la creatività.
- Identificazione delle strategie di intervento e delle risorse funzionali al recupero dello studente.
- Collaborazione con insegnanti e studenti in modo da facilitare le relazioni e le comunicazioni durante l'anno scolastico.
- Attività di tutoraggio per studenti delle scuole primarie e secondarie.
- PON "Time to learn" a.s. 2021/2022
- PON "Inglese in pratica" a.s. 2021/2022
- PON "Music and Moving" a.s. 2023/2024
- PON "Biancalieve e i sette suoni" a.s. 2023/2024

Tutor di docenti iscritti al TFA I.C. Dante Alighieri - Foggia, Foggia 11/2023 - 06/2024

- Tutor scolastico docenti iscritti al TFA presso l'Università di Foggia
- Gestione delle schede e della reportistica sulle attività a destinazione della scuola.
- Collaborazione con insegnanti e studenti in modo da facilitare le relazioni e le comunicazioni durante l'anno scolastico.
- Pianificazione delle attività con gli utenti e definizione del calendario degli incontri.

Tutor docenti neo immessi I.C. Dante Alighieri - Foggia, Foggia 10/2023 - ad oggi

- Tutor di docenti in anno di prova per l'immissione nei ruoli.
- Creazione di rapporti di fiducia e supporto con gli allievi, incoraggiamento al raggiungimento degli obiettivi, alla sperimentazione e allo sviluppo di nuove capacità di pensiero.
- Organizzazione della didattica e verifica periodica dei livelli di apprendimento.
- Identificazione delle strategie di intervento e delle risorse funzionali al recupero dello studente.
- Partecipazione a laboratori didattici per l'apprendimento di nuove tecniche allo scopo di sostenere la partecipazione degli studenti in classe.
- Pianificazione delle attività con gli utenti e definizione del calendario degli incontri.
- Formazione continua sulle proprie attività in modo da adottare approcci innovativi.
- Partecipazione ad attività e progetti dedicati allo sviluppo dell'inclusione scolastica e sociale.

Tutor di docenti iscritti al TFA I.C. Dante Alighieri - Foggia, Foggia 11/2022 - 06/2023

- Tutor scolastico docenti iscritti al TFA presso l'Università di Foggia.
- Gestione delle schede e della reportistica sulle attività a destinazione della scuola.
- Collaborazione con insegnanti e studenti in modo da facilitare le relazioni e le comunicazioni durante l'anno scolastico.
- Pianificazione delle attività con gli utenti e definizione del calendario degli incontri.

Insegnante a t.d. di scuola primaria I.P.C. Brunico Val Pusteria - Brunico,

09/2017 - 08/2018

- Insegnante di sostegno
- Elaborazione di piani educativi individualizzati (PEI) per determinare gli obiettivi di apprendimento e definire le strategie educative appropriate, facendo uso di pratiche e teorie didattiche accreditate.
- Comprensione dei bisogni educativi degli alunni affetti da difficoltà psicofisiche e realizzazione delle attività di sostegno finalizzate al loro inserimento nel contesto scolastico.
- Elaborazione di piani educativi individualizzati (PEI) per promuovere lo sviluppo sociale, fisico e scolastico degli studenti.
- Promozione dell'inclusione scolastica attraverso l'attuazione di strategie didattiche e tecniche pedagogiche.
- Programmazione individualizzata e condivisione del PEI con il team docenti, le famiglie e gli operatori socio-sanitari.
- Organizzazione di attività individuali e per piccoli gruppi in base ai bisogni d'apprendimento degli studenti.
- Gestione delle relazioni tra i familiari dell'alunno e il corpo docente.

Insegnante a t.d. di scuola primaria I.P.C. Brunico Val Pusteria - Brunico, Bolzano

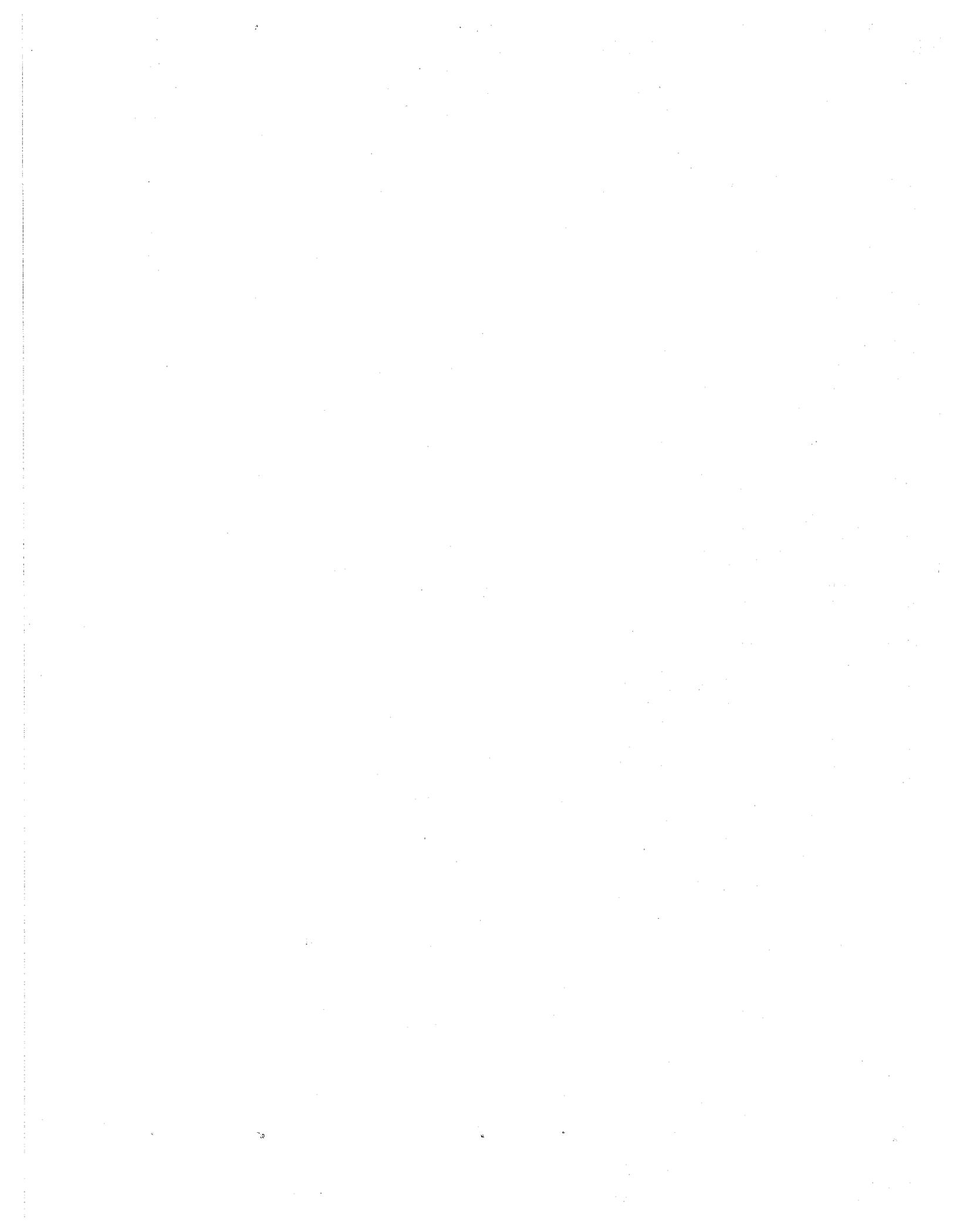
09/2016 - 08/2017

- Insegnante di sostegno
- Elaborazione di piani educativi individualizzati (PEI) per determinare gli obiettivi di apprendimento e definire le strategie educative appropriate, facendo uso di pratiche e teorie didattiche accreditate.
- Comprensione dei bisogni educativi degli alunni affetti da difficoltà psicofisiche e realizzazione delle attività di sostegno finalizzate al loro inserimento nel contesto scolastico.
- Promozione dell'inclusione scolastica attraverso l'attuazione di strategie didattiche e tecniche pedagogiche.
- Individuazione del corretto approccio metodologico e didattico per facilitare l'apprendimento degli studenti.
- Programmazione individualizzata e condivisione del PEI con il team docenti, le famiglie e gli operatori socio-sanitari.
- Organizzazione di attività individuali e per piccoli gruppi in base ai bisogni d'apprendimento degli studenti.
- Gestione delle relazioni tra i familiari dell'alunno e il corpo docente.

Insegnante a t.d. di scuola primaria I.P.C. Brunico Val Pusteria - Brunico, Bolzano

09/2015 - 08/2016

- Insegnante di sostegno
- Elaborazione di piani educativi individualizzati (PEI) per determinare gli obiettivi di apprendimento e definire le strategie educative appropriate, facendo uso di pratiche e teorie didattiche accreditate.
- Comprensione dei bisogni educativi degli alunni affetti da difficoltà psicofisiche e realizzazione delle attività di sostegno finalizzate al loro inserimento nel contesto scolastico.
- Elaborazione di piani educativi individualizzati (PEI) per promuovere lo sviluppo sociale, fisico e scolastico degli studenti.
- Promozione dell'inclusione scolastica attraverso l'attuazione di strategie didattiche e tecniche pedagogiche.
- Individuazione del corretto approccio metodologico e didattico per facilitare l'apprendimento degli studenti.
- Programmazione individualizzata e condivisione del PEI con il team docenti, le



famiglie e gli operatori socio-sanitari.

- Gestione delle relazioni tra i familiari dell'alunno e il corpo docente.

**Insegnante a t.d. di scuola primaria I.C. Bolzano Europa 2 - Bolzano,
Bolzano
02/2015 - 08/2015**

- Insegnante coordinatrice di classe
- Utilizzo di strumenti tecnologici e multimediali per la pianificazione ed esecuzione di attività didattiche.
- Definizione del percorso di studio degli studenti mediante la creazione di chiari piani didattici in classe e obiettivi di gruppo, come pure di strategie attuabili per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- Supplenza in altre classi in caso di mancanza del docente.
- Svolgimento di attività di supporto per studenti con lacune o difficoltà di apprendimento.
- Valutazione periodica dei progressi degli alunni con verifiche, interrogazioni e test sugli argomenti affrontati
- Coordinamento attivo con genitori, tutori e insegnanti di sostegno per garantire la riuscita del percorso educativo.
- Pianificazione delle lezioni secondo gli standard ministeriali al fine di rispondere a tutti i requisiti e preparare gli studenti ai test standardizzati.
- Pianificazione e supervisione di attività didattiche, gite, visite guidate e laboratori.
- Collaborazione all'organizzazione di eventi e attività volti allo sviluppo dell'interazione tra gli alunni.
- Definizione e applicazione di regole comportamentali con l'obiettivo di guidare lo sviluppo sociale e dare vita ad ambienti positivi.
- Organizzazione di incontri tra insegnanti, studenti e genitori, open day e riunioni di classe.
- Valutazione dei progressi di apprendimento dello studente e della comprensione del materiale di studio mediante somministrazione di test di routine ed esami standardizzati.
- Aggiornamento continuo in merito ai cambiamenti delle politiche scolastiche e alle nuove tendenze nel campo dell'istruzione attraverso la frequenza di corsi di sviluppo professionale e corsi di formazione in servizio
- Programmazione delle lezioni e stesura dei piani formativi in base alle linee guida ministeriali.

**Insegnante a t.d. di scuola primaria I.P.C. Brunico Val Pusteria - Brunico,
Bolzano
09/2014 - 02/2015**

- Insegnante coordinatrice di classe
- Utilizzo di strumenti tecnologici e multimediali per la pianificazione ed esecuzione di attività didattiche.
- Definizione del percorso di studio degli studenti mediante la creazione di chiari piani didattici in classe e obiettivi di gruppo, come pure di strategie attuabili per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- Supplenza in altre classi in caso di mancanza del docente.
- Svolgimento di attività di supporto per studenti con lacune o difficoltà di apprendimento.
- Valutazione periodica dei progressi degli alunni con verifiche, interrogazioni e test sugli argomenti affrontati
- Coordinamento attivo con genitori, tutori e insegnanti di sostegno per garantire la riuscita del percorso educativo.
- Pianificazione delle lezioni secondo gli standard ministeriali al fine di

rispondere a tutti i requisiti e preparare gli studenti ai test standardizzati.

- Pianificazione e supervisione di attività didattiche, gite, visite guidate e laboratori.
- Collaborazione all'organizzazione di eventi e attività volti allo sviluppo dell'interazione tra gli alunni.
- Definizione e applicazione di regole comportamentali con l'obiettivo di guidare lo sviluppo sociale e dare vita ad ambienti positivi.
- Organizzazione di incontri tra insegnanti, studenti e genitori, open day e riunioni di classe.
- Valutazione dei progressi di apprendimento dello studente e della comprensione del materiale di studio mediante somministrazione di test di routine ed esami standardizzati.
- Aggiornamento continuo in merito ai cambiamenti delle politiche scolastiche e alle nuove tendenze nel campo dell'istruzione attraverso la frequenza di corsi di sviluppo professionale e corsi di formazione in servizio.

▪ **Insegnante a t.d. di scuola primaria I.P.C. Brunico Val Pusteria - Brunico, Bolzano**
09/2013 - 08/2014

- Insegnante di classe

▪ **Insegnante a t.d. di scuola primaria I.P.C. Brunico Val Pusteria - Brunico**
09/2012 - 08/2013

- Insegnante di classe

▪ **Insegnante a t.d. di scuola primaria I.P.C. Vipiteno Alta Val d'Isarco - Vipiteno, Bolzano**
09/2011 - 08/2012

- Insegnante di classe
- Progettazione di lezioni e interventi educativi in funzione dei bisogni formativi degli allievi.
- Verifica e valutazione dell'apprendimento e del comportamento degli alunni.
- Adattamento di metodi e strategie di insegnamento al contesto, al livello di preparazione e alle capacità dimostrate dello studente.
- Preparazione delle lezioni e dei materiali didattici utilizzando supporti multimediali.
- Partecipazione a consigli di classe e collegi docenti.
- Conduzione dei colloqui con i genitori degli studenti.
- Somministrazione, correzione e valutazione dei compiti assegnati e svolgimento di interrogazioni orali.
- Controllo e correzione dei compiti assegnati durante l'anno scolastico.

▪ **Insegnante a t.d. di scuola primaria I.P.C. Vipiteno Alta Val d'Isarco - Vipiteno, Bolzano**
09/2010 - 08/2011

- Insegnante di classe (pluriclasse 1-2-3)
- Progettazione di lezioni e interventi educativi in funzione dei bisogni formativi degli allievi.
- Verifica e valutazione dell'apprendimento e del comportamento degli alunni.
- Adattamento di metodi e strategie di insegnamento al contesto, al livello di preparazione e alle capacità dimostrate dello studente.
- Studio approfondito e costante aggiornamento sulle materie insegnate.
- Supporto continuativo agli studenti al fine di garantirne il coinvolgimento nelle attività scolastiche.

- Partecipazione a consigli di classe e collegi docenti.
- Conduzione dei colloqui con i genitori degli studenti.
- Somministrazione, correzione e valutazione dei compiti assegnati e svolgimento di interrogazioni orali.

■ **Servizio di volontariato** Scuola dell'Infanzia paritaria "La Stella degli Angeli" - Mondragone
01/2009 - 07/2010

- Insegnante di scuola dell'infanzia

■ **Servizio di volontariato** Scuola dell'Infanzia paritaria "Villa Nazareth" - San Cipriano d'Aversa
01/2003 - 08/2004

- Insegnante di scuola dell'infanzia

■ **Servizio di volontariato** Scuola dell'Infanzia paritaria "Villa Nazareth" - San Cipriano d'Aversa
01/2002 - 08/2003

- Insegnante di scuola dell'infanzia

■ **Servizio di volontariato** Scuola dell'Infanzia paritaria "Villa Nazareth" - San Cipriano d'Aversa
01/2001 - 08/2002

- Insegnante di scuola dell'infanzia

■ **Servizio di volontariato** Scuola dell'Infanzia paritaria "San Giovanni Bosco" - Casapesenna
11/2000 - 08/2001

- Insegnante di scuola dell'infanzia

■ **Servizio di volontariato** Scuola dell'Infanzia paritaria "San Giovanni Bosco" - Casapesenna
09/1999 - 09/2000

- Insegnante di scuola dell'infanzia



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

■ **Insegnante di scuola primaria: Scuola primaria Pubblico concorso per titoli ed esami bandito ai sensi del D.D.G. n. 106 del 23/02/2016** - U.S.R. per la Puglia Bari, 03/2017

- 20/04/2015

Attestato di frequenza Corso di aggiornamento
"L'alfabetizzazione bilingue. I percorsi veicolari di scienze"
IC "Bolzano - Europa2"

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

- 13/04/2015

Attestato di frequenza Corso di aggiornamento
"Le finalità del progetto bilingue. L'apprendimento della matematica con il metodo analogico nella sezione bilingue."

IC "Bolzano - Europa2"

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

- Abilitazione 16/03/2015

Insegnante di sostegno

Specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità nella scuola primaria (D.M. n. 749 del 10/09/2010)



Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" – Urbino (PU)

▪ 05/12/2014

Attestato di partecipazione

"Le scuole dell'Inclusione si confrontano con i Bisogni Speciali"

IC "Donato Bramante" Fermignano

▪ 04/09/2014

Attestato di frequenza

"La disgrafia. Rilevazione precoce in età scolare"

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

▪ A.S. 2012/2013

Attestato di frequenza

"Progetto identificazione precoce delle difficoltà di apprendimento della letto – scrittura e intervento didattico di ricerca azione nella scuola primaria" classi III scuola primaria

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

▪ A.S. 2012/2013

Attestato di frequenza

"Disturbo da deficit di attenzione con iperattività (ADHD): teacher training

Corso agg. N. 47 PPA 2012/2013

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

▪ 17/01/2013

Attestato di frequenza

"Progetto di individuazione precoce delle difficoltà di letto – scrittura e intervento didattico di ricerca classi III"

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

▪ A.S. 2012/2013

Attestato di frequenza

"Metodo di insegnamento della letto-scrittura laboratoriale – formazione referenti DSA di istituto"

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

▪ 25/02/2012

Attestato di frequenza

Seminario tecnico "Interventi psicoeducativi nei comportamenti problema"

Centro Studi Erickson - Trento

▪ 27/02/2012

Attestato di partecipazione

"Gestione siti web con il software Joomla 1.5"

IPC Vipiteno Alta Val d'Isarco

▪ Certificazione 28/01/2012

CERTIFICAZIONE B2 (CEFR)

"La conoscenza della lingua inglese per la formazione dei docenti"

rilasciata da British Institutes in convenzione con I.P.S.E.F. s.r.l.

▪ Master in "La formazione metodologica e didattica per

l'insegnamento" Università Telematica Giustino Fortunato (ROMA) 31/07/2013

▪ Master in "Metodologie didattiche per l'insegnamento curricolare e

l'integrazione degli alunni con BES" Università Telematica Giustino Fortunato (ROMA) 19/07/2012

▪ Certificazione EPICT 21/11/2011

European Pedagogical ICT Licence

Consorzio Epict – Dist Università di Genova 24-29/11/2011

▪ Attestato di frequenza

ADHD – Disturbo da deficit di attenzione con iperattività: teacher training

PPA 2011/2012 corso 79

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

A.S. 2011/2012

▪ Attestato di frequenza

"Metodo di insegnamento della letto-scrittura laboratoriale nelle classi della scuola primaria"

Laboratorio didattico del PLS a.s. 2011/2012



A.S. 2011/2012

- Attestato di frequenza

"Metodo di insegnamento della letto-scrittura laboratoriale – formazione referenti di istituto"

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

A.S. 2011/2012

- Attestato di frequenza

"Progetto identificazione precoce delle difficoltà di apprendimento della letto – scrittura e intervento didattico di ricerca azione nella scuola primaria"

Dipartimento Istruzione e Formazione italiana Area Pedagogica

24/06/2011

- CORSO DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

"Uso didattico di Scratch"

Canale Scuola (BZ) agenzia di formazione accreditata

12/03/2011

- Corso di perfezionamento post universitario

"Didattica e formazione: metodologie, strategie e tecniche per la ricerca per l'insegnamento curricolare e di sostegno"

Libera Università "LUSPIO" (ROMA)

- 05/07/2007

Certificazione "IC3" Internet and Computing Core Certification

Certiport member of CompTIA-

- Abilitazione 29/06/2007

Abilitazione all'insegnamento

Con votazione 100/100

Abilitazione sessione riservata (D.M. 85/05)

M.I.U.R. – Ufficio scolastico Regionale per la Campania

- 24/02/2001

Dottoressa in Scienze dell'Educazione

Con votazione 110/110

Laurea quinquennale in Scienze dell'Educazione

Università degli Studi "Suor Orsola Benincasa" Napoli

- Diploma 21/07/1994

Diploma di maturità Magistrale

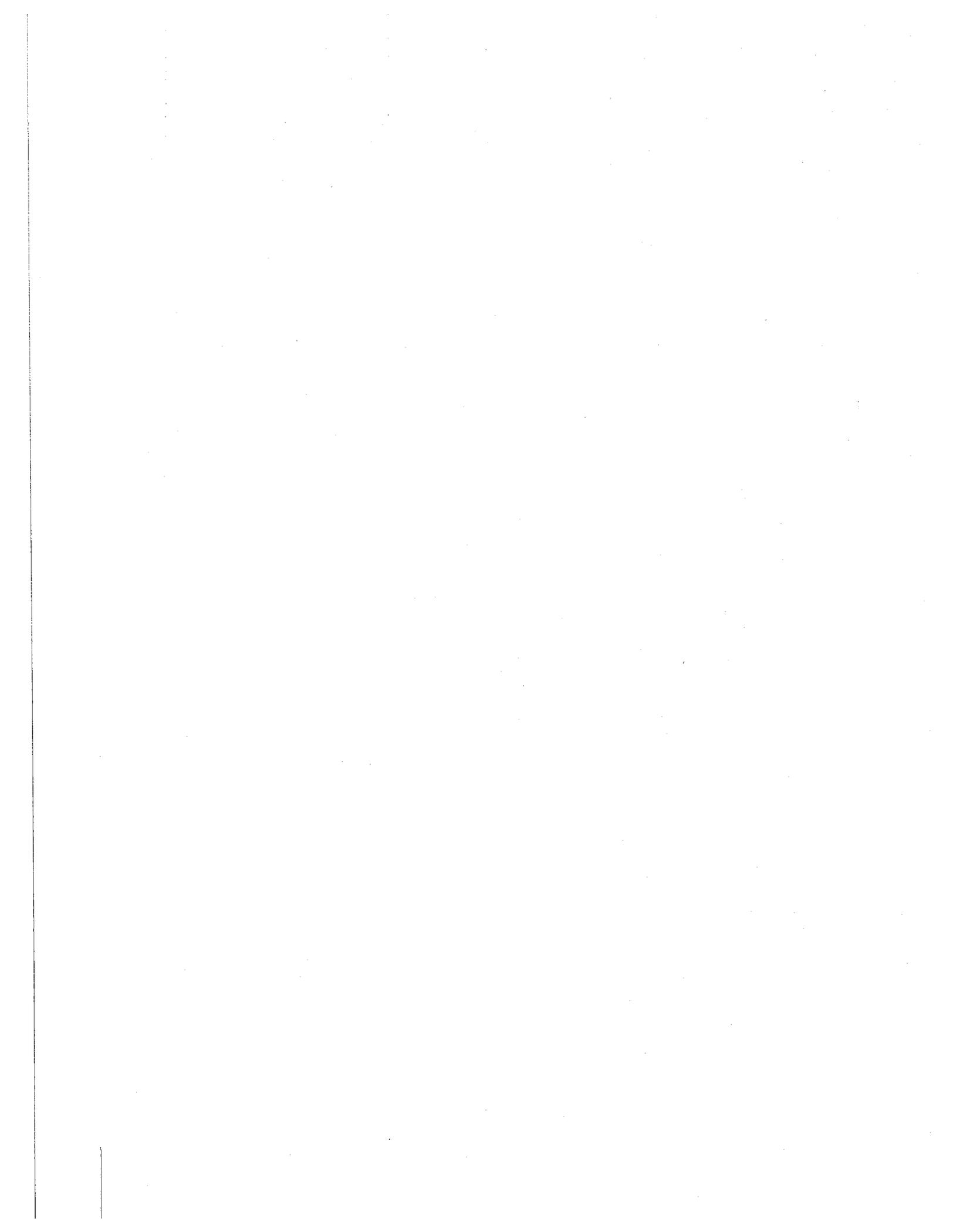
Con votazione 54/60

Istituto Legalmente Riconosciuto "Maria SS. Preziosa"

Casal di Principe (CE)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Carla Campanella





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11512/2024/R

Al nome di:

Cognome **CAMPANELLA**
Nome **CARLA**
Data di nascita **19/01/1976**
Luogo di Nascita **GIUSSANO (MB) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:29



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(**SURIANO RAFFAELE**)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CAMPANELLA	CARLA	GIUSSANO	19/01/1976	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

“redatto ai sensi degli artt. 46 Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e 47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà del DPR 445/2000”

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data e luogo di nascita
Telefono cellulare
Indirizzo di posta elettronica

CIARFAGLIA Luigi
01/06/1993, TORREMAGGIORE
3294363663
LUIGI.CIARFAGLIA93@GIIYAIL.COM

ESPERIENZA LAVORATIVA
[SPECIFICARE GG/MM/AA
PER CIASCUN PERIODO LAVORATO]

- Date (da —a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/09/2012 —ancora in corso
Daunia Basket School, via P. Togliatti, 30/B

Settore sportivo
Allenatore minibasket e allievo allenatore
Capo allenatore minibasket e Responsabile settore giovanile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da —a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

30/10/2012 —24/11/2015
Università degli Studi di Foggia

Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive svolta in presenza nella stessa facoltà di Scienze Motorie con la votazione finale di 90/110

4/11/2017- 24/07/2019

Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive Preventive e Adattate svolta in presenza nella stessa facoltà di Scienze Motorie con la votazione finale di 100/110 in data 24/07/2019

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

LINGUE

- ° Capacità di lettura
- ° Capacità di scrittura
- ° Capacità di espressione orale

INGLESE
ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra, ecc.

LAVORARE CON ALTRE PERSONE IN AMBIENTE SPORTIVO (PALESTRA) ESEGUENDO IL RUOLO DI ALLENATORE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI TORNEI CESTISTICI NEL PAESE D'ORIGINE

“redatto ai sensi degli artt. 46 Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e 47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà del DPR 445/2000”

Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci,

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con competenze, aPrezzature speed/che,

SAPER UTILIZZARE IL COMPUTER E ALTRE TECNOLOGIE IMPARANDO CON AUTOAPPRENDIMENTO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente
Indicate.

PARTECIPAZIONE E PROGETTI SCOLASTICI PER LA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA DAL 2015 AL 2018
IN QUALITÀ DI ESPERTO IN EDUCAZIONE MOTORIA.
ACQUISIZIONE DEI 24 CFU PER L'ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO.

PATENTE O PATENTI

B

Data
05/10/2012

Firma





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11503/2024/R

Al nome di:

Cognome **CIARFAGLIA**
Nome **LUIGI**
Data di nascita **01/06/1993**
Luogo di Nascita **TORREMAGGIORE (FG) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO

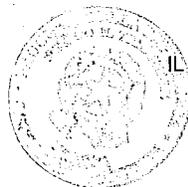
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE.(ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:22



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CIARFAGLIA	LUIGI	TORREMAGGIORE	01/06/1993	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Pietro De Leo

Nato a San Marco in Lamis (FG) il 23/08/1980

Residente a San Marco in Lamis (FG) in Via Atene, 2

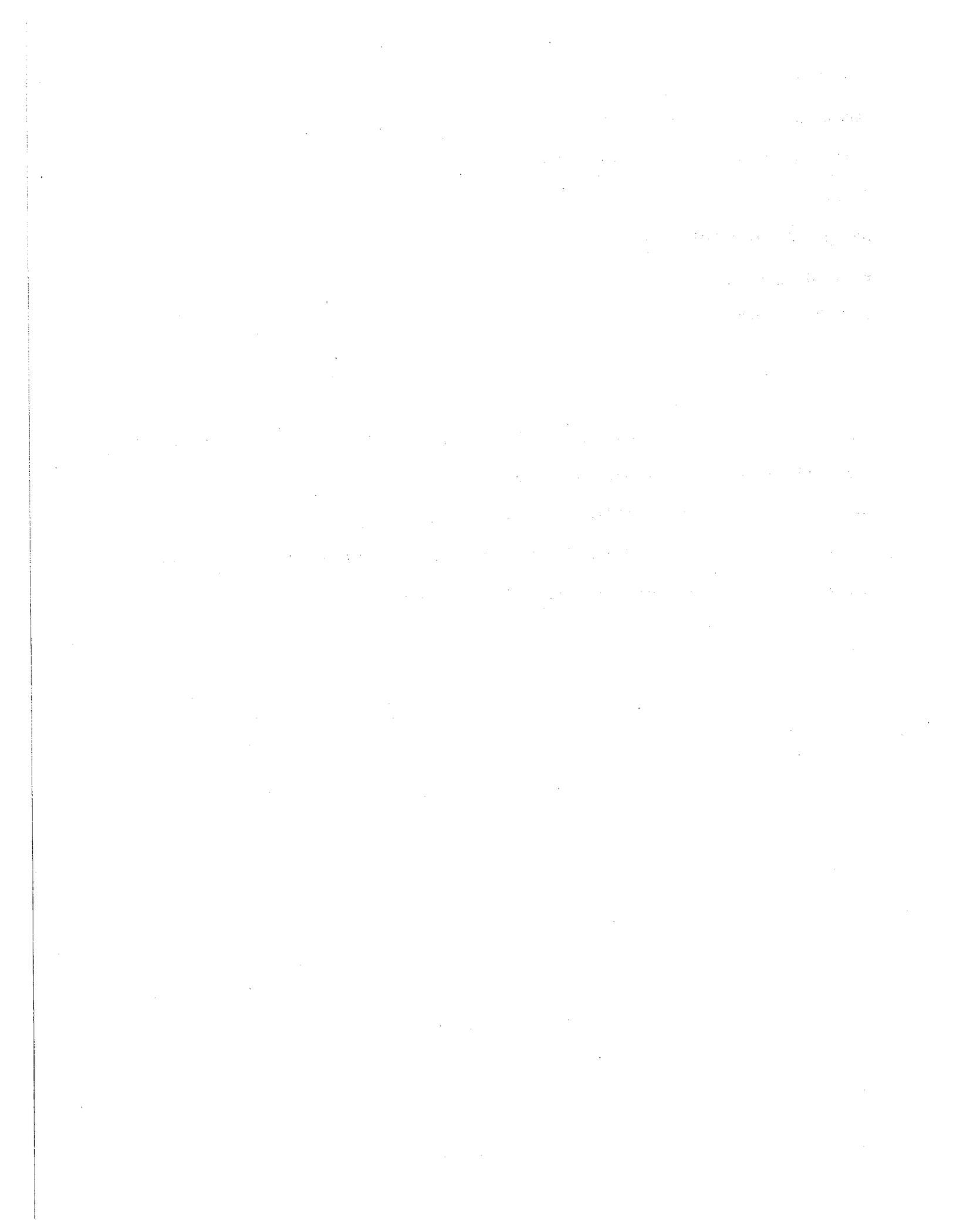
Stato civile: coniugato con figli

Recapito telefonico: 3284916638

e-mail: pietrodeleo@yahoo.it

DLEPTR80M23H985M

Studi:	Liceo Scientifico, Diploma universitario in Scienze Organizzative e Gestionali
Lingue parlate e scritte:	Inglese a un buon livello
Professione:	Sottufficiale dell' Esercito Italiano
Hobby	mi dedico alla lettura di vario genere, ciclismo e sport in genere, informatica
Sport praticati	ciclismo quasi giornalmente, corsa e palestra





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11498/2024/R

Al nome di:
Cognome **DE LEO**
Nome **PIETRO**
Data di nascita **23/08/1980**
Luogo di Nascita **SAN MARCO IN LAMIS (FG) - ITALIA**
Sesso **M**



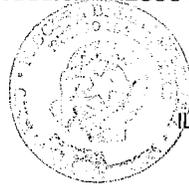
sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:19



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DE LEO	PIETRO	SAN MARCO IN LAMIS	23/08/1980	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



CONTATTI

☎ 3806375074

🌐 www.torreputia.it

✉ f.leone@torreputia.it

📍 via Santa Lucia, 114 -
Torremaggiore

FORMAZIONE

- **Diploma di scuola secondaria superiore**

Liceo scientifico N.Fiani - Torremaggiore
2016 -2017

SKILL

- Gestione aziendale
- Comunicazione e relazioni interpersonali
- Problem-solving
- Aggiornamento e formazione continua
- Sviluppo sostenibile
- Produzione olio e gestione del terreno
- Teamwork

FRANCO LEONE

Agricoltore

Sono un giovane agricoltore di 25 anni appassionato che ha scelto di dedicare la propria vita a valorizzare e promuovere i prodotti della propria terra. Specializzato nella produzione e commercializzazione di olio extravergine di oliva, mi impegno a garantire la qualità e l'autenticità dei nostri prodotti, contribuendo così a preservare le tradizioni locali e a promuovere lo sviluppo sostenibile delle nostre risorse agricole. Con una forte dedizione alla mia comunità e al territorio, sono determinato a portare avanti la nostra eredità agricola con passione e impegno."

ESPERIENZE

- **Attestato di abilitazione:**

corso di formazione teorico/pratico per operatori addetti alla conduzione di trattori agricoli o forestali a ruote
Torremaggiore, 29 marzo 2019

- **Certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo di prodotti fitosanitari**

Foggia, 14 giugno 2019

- **Corso base scuola potatura olivo**

Orsara di Puglia (FG),
21/22 marzo 2023

- **Attestato di idoneità fisiologica all'assaggio dell'olio di oliva vergine**

San Severo, 20 giugno 2023

- **Attestato di partecipazione alle 20 sedute ufficiali di assaggio per l'iscrizione nell'Elenco Nazionale su base Regionale dei Tecnici ed Esperti degli Oli vergini ed extra vergini di Oliva.**

Foggia, 22 settembre 2023

LINGUA

Italiano





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11495/2024/R

Al nome di:

Cognome **LEONE**
Nome **FRANCO**
Data di nascita **05/06/1998**
Luogo di Nascita **FOGGIA (FG) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:18



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome
LEONE

Nome
FRANCO

Luogo di Nascita
FOGGIA

Data di nascita
05/06/1998

Sesso
M

Paternità

Codice Fiscale

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

CURRICULUM VITAE

Nominativo: Giuseppina Rubino

Dati personali

Data di nascita: 17/10/1957

Nazionalità: Italiana

Numero di telefono: 0882-386124

Attività lavorativa

- casalinga

Istruzione e formazione

- diploma scuola magistrale

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Torremaggiore, 6 maggio 2024

Firma

Handwritten signature of Giuseppina Rubino in cursive script, written over a horizontal line.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11523/2024/R

Al nome di:

Cognome **RUBINO**
Nome **GIUSEPPINA**
Data di nascita **17/10/1957**
Luogo di Nascita **TORREMAGGIORE (FG) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:40



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
RUBINO	GIUSEPPINA	TORREMAGGIORE	17/10/1957	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

MASSIMILIANA MARTELLUCCI

DIPENDENTE

VIA FABIO FILZI N4
3209712549

massi.marte.94@gmail.com

ESPERIENZA

PROFESSIONISTA ALLA
VENDITA AL DETTAGLIO
ORIENTATO AL CLIENTE,
CON OLTRE TRE ANNI DI
ESPERIENZA.

ADDETTA AL PUBBLICO

2022Attuale

IMPIANTISTICA LAMEDICA S.R.L.TORREMAGGIORE

COMMESSA

COMPETENZE

Servizio clienti

ISTRUZIONE

RAGIONERIA

2013Attuale

I.I.S.S."FIANI-LECCISOTTITORREMAGGIORE

LINGUE

FRANCESE

Livello intermedio.

DIPLOMA FRANCESE A2





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11517/2024/R

Al nome di:

Cognome **MARTELLUCCI**
Nome **MASSIMILIANA**
Data di nascita **26/10/1994**
Luogo di Nascita **TORREMAGGIORE (FG) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:35



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
MARTELLUCCI	MASSIMILIANA	TORREMAGGIORE	28/10/1994	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



europass



ELISA GABRIELLA MAIELLARO

Nazionalità: Italiana | Sesso: Femminile

Numero di telefono: (+39) 3318786039 (Cellulare) | Indirizzo e-mail:

gabrymaiellaro@libero.it

Indirizzo: Via Alfieri, 16, 71017 Torremaggiore, Italia (Abitazione)

PRESENTAZIONE

Sono una persona socievole ed empatica, creativa, responsabile e motivata, propositiva e dinamica, in grado di comunicare in maniera efficace, di lavorare per obiettivi e in gruppo. Amo mettermi in gioco ed affrontare nuove sfide.

ESPERIENZA LAVORATIVA

2020 - 2023 Italia

ADDETTA ALL'ASSISTENZA PERSONALE LAVORO INFORMALE

Competenza nell'assistere, a domicilio, le persone anziane e nell'aiutarle a svolgere le normali attività quotidiane, nell'occuparsi della cucina e della spesa.

2015 - 2020 Italia

COMMESSA ARTE E STILE

Abilità nell'assistere, consigliare e informare i clienti sugli acquisti di prodotti, nello smistare merci, prendere nota di quelle in entrata e in uscita dal negozio, incassare i corrispettivi delle vendite e mansioni organizzative simili.

Dal 1994 al 1999 presso TUSINO EUROMOBILI.

2000 - 2015 Italia

ADDETTA A COMPITI DI CONTROLLO DEL PERSONALE AZIENDA FAMILIARE

Capacità nel svolgere operazioni di controllo del personale e del corretto svolgimento delle attività aziendali.

08/02/2006 - 31/03/2006 Italia

PORTALETTERE POSTE ITALIANE S.P.A.

Competenza nel provvedere, presso gli uffici postali, all'accusa e allo smistamento della posta e della documentazione in ingresso e al recapito della stessa ai destinatari.

06/08/2004 - 03/09/2004 Italia

OPERAIA ADDETTA A MACCHINARI INDUSTRIALI AR INDUSTRIE ALIMENTARI S.P.A.

Abilità nel sorvegliare macchinari automatici per la produzione in serie di alimenti e nell'assistere i tecnici presso i laboratori.

Dal 01/08/1995 al 05/08/1995, dal 22/07/1994 al 17/09/1994 e dal 04/08/1993 al 11/10/1993 presso IL SOLE.

07/10/1998 - 06/10/1999 Italia

AUSILIARIO SOCIOSANITARIO - ADI COMUNE DI TORREMAGGIORE

Capacità nel supportare il personale sanitario, effettuando, nell'ambito delle proprie competenze, assistenza fisica manuale.

ADDETTA ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI LAVORO INFORMALE

Competenza nel sorvegliare le attività ludiche dei bambini, nell'assisterli nei loro bisogni presso le istituzioni e nell'intrattenerli facendoli giocare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ATTUALE Foggia, Italia

LAUREA 1° LIVELLO/ECONOMIA AZIENDALE INTERMEDIARI E FINANZIARI Università degli Studi di Foggia

2005 Italia

CORSO DI ECDL AICA - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico

2004 San-Severo, Italia

ADDETTA ALL'ASSISTENZA PERSONALE I.T.C.S. "A. Fraccacreta"

2000 Manfredonia, Italia

QUALIFICA DI STENOPIA Istituto Regionale Addestramento Perfezionamento Lavoratori

1999 Lesina, Italia

DIPLOMA DI ISTITUTO TECNICO/RAGIONIERE - INDIRIZZO AMMINISTRATIVO Istituto Privato

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
FRANCESE	A1	A1	A1	A1	A1
SPAGNOLO	A1	A1	A1	A1	A1
TEDESCO	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

TECNICHE DI GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA | ACCESSORI DI PC | TECNICHE NAVIGAZIONE INTERNET, DOWNLOAD, SALVATAGGIO | CREAZIONE DI PRESENTAZIONI UTILIZZANDO POWER POINT | STRUMENTI PER CHAT E FORUM | WORD O ALTRI PRODOTTI DI VIDEOSCRITTURA | EXCEL | WINDOWS NT - 2000

ULTERIORI INFORMAZIONI**TIROCINIO**

2012 - 2015

Tirocinio in Economia Aziendale - EGIF - presso STUDIO COMMERCIALE "SACCO LUIGI"

Capacità nel supportare le attività di un ufficio organizzando riunioni, appuntamenti e contatti, dattiloscivendo e inoltrando disposizioni verbali e appunti, attivando ed eseguendo le procedure burocratiche necessarie al funzionamento delle attività.

VOLONTARIATO

2024 - ATTUALE Ente Nazionale Protezione Animali
Assistenza Abilità nello svolgere attività di cura degli animali.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenza Relazionale Ottima capacità di comunicare e relazionarsi con colleghi e terzi.
Persona abituata ad interagire con gli altri e portata al lavoro di gruppo.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenza Organizzativa Ottime capacità organizzative e attitudine al lavoro per raggiungere gli obiettivi, con un forte orientamento al risultato finale.

COMPETENZA TRASVERSALI

Soft skills

La formazione e il volontariato hanno favorito lo sviluppo di competenze trasversali, come l'apprendimento e l'ascolto attivo, la creatività, l'empatia, l'impegno sociale e la proattività.

Le esperienze professionali, invece, hanno incrementato la pazienza, l'organizzazione, la capacità di lavorare in autonomia e in gruppo, la capacità di analisi e problem solving, la capacità di adattamento in nuovi contesti, l'attenzione ai dettagli, la gestione del tempo e dello stress, la comunicazione efficace, la precisione, la puntualità, l'affidabilità e la flessibilità.

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Torremaggiore

Eline Febuelle Haillès



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11522/2024/R

Al nome di:

Cognome **MAIELLARO**
Nome **ELISA GABRIELLA**
Data di nascita **23/03/1965**
Luogo di Nascita **TORREMAGGIORE (FG) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:38



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
MAIELLARO	ELISA GABRIELLA	TORREMAGGIORE	23/03/1965	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

STUDIO LEGALE

Avv. Romano Gianfranco

VIA ERGIZIO, 21 - 71016 SAN SEVERO (FG)
TEL. 0882.221545/222975 CELL.: 339.5671536
FAX 0882.222975
e-mail: avv.gianfrancoromano@tiscali.it

CURRICULUM VITAE

GIANFRANCO ROMANO

Nato a Torremaggiore (FG) il 05/12/1968 – C.F.: RMN GFR 68T05 L273A
Residente in Via Milazzo n. 164 – 71017 Torremaggiore (FG)

- Ha conseguito il **Diploma di Maturità Classica** presso il Liceo Ginnasio “N. Fiani” di Torremaggiore nel 1986;
- Ha conseguito il **Diploma di Laurea in Giurisprudenza** presso l’Università degli Studi “G. D’Annunzio” di Teramo il 15/07/1992;
- Ha conseguito l’**Attestato di Partecipazione** al corso di formazione per “Arbitri” organizzato a Bologna dall’A.I.S.A. – Scuola per la Formazione di Arbitri Nazionali ed Internazionali nel 1995;
- Iscritto presso la **Camera Arbitrale della C.C. I.A.A. di Foggia** dal 1995;
- Ha conseguito il Titolo di **Avvocato** nell’anno 1998;
- Lingua conosciuta: Francese (Scolastico);
- Obblighi di Leva: Assolti come Sotto Tenente di Completamento di 1° Nomina 1993/94;
- Ha conseguito la **European Computer Driving Licence** il 12/10/01;
 1. Ha fornito consulenza professionale in qualità di **DOCENTE di GIURISPRUDENZA** nell’ambito del Progetto di Iniziativa Comunitaria Horizon Daunia Asse A patrocinato dal Comune di Torremaggiore nell’anno 2000;
 - Ha fornito consulenza professionale in qualità di **DOCENTE di GIURISPRUDENZA** nell’ambito del Progetto Stage Agriturismo Anno 1 promosso dall’Istituto Tecnico Commerciale “Don Tommaso Leccisotti” di Torremaggiore nell’anno 2004;
 - Comprovata esperienza professionale in ambiti di sinistri stradali inerenti a persone anche mortali e/o cose;
 - Ha fornito consulenza professionale in qualità di **DOCENTE di GIURISPRUDENZA** nell’ambito del Progetto - Stage 4° OT - Addetti alla Promozione del Turismo Territoriale - corso di formazione professionale promosso dall’Istituto Tecnico Commerciale “Don Tommaso Leccisotti di Torremaggiore nell’anno 2004;
 - Specialista in diritto **civile**; ha svolto incarichi per Enti Pubblici in particolare:
 - N. 2 Incarichi dal Comune di Torremaggiore ambedue svolti con successo inerenti rispettivamente: Opposizione ad ordinanza – ingiunzione; Opposizione a risarcimento danni;
 - N. 1 Incarico dal Comune di San Severo relativo alla costituzione di parte civile in un procedimento penale per reati di abuso edilizio;
 - N. 1 Incarico dall’Amministrazione Provinciale di Foggia relativo a risarcimento da sinistro stradale.
 - Co-Fondatore della GestIRETE Servizi Immobiliari Innovativi (1 Gennaio 2020) “**Un innovativo network tra professionisti ed aziende del settore immobiliare che fornirà un servizio informatico professionale e specializzato**”
 - **Ha conseguito i 24 CFU in discipline antro-psico-pedagogiche e tecnologie didattiche in data 30/05/2020;**

Il contenuto della presente ed i suoi allegati sono diretti esclusivamente al destinatario e devono ritenersi riservati con divieto di diffusione e di uso, salva espressa autorizzazione e, nel caso di utilizzo senza espressa autorizzazione, verrà effettuata denuncia ai competenti organi.

La diffusione e la comunicazione da parte di soggetto diverso dal destinatario è vietata dall’art. 616 e ss. c.p. e dal d.l.vo n° 196/03

Avv. Romano Gianfranco

VIA ERGIZIO, 21 - 71016 SAN SEVERO (FG)
TEL. 0882.221545/222975 CELL.: 339.5671536

FAX 0882.222975

e-mail: avv.gianfrancoromano@tiscali.it

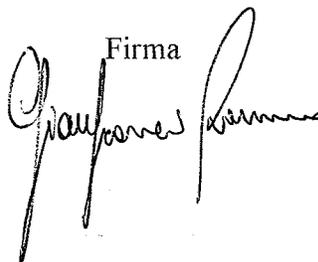
-Patente di guida Cat. C rilasciata dal Prefetto di Foggia in data 18/01/1995 n. FG 2355870P.

Indirizzi: **Avv. Gianfranco Romano**

Abitazione: Via Milazzo n. 164 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882/381733 – cell. 339/5671536;

Studio: Via Ergizio n. 21 – 71016 San Severo (FG) – Tel 0882/221545 – cell. 339/5671536;
Email: avv.gianfrancoromano@tiscali.it - **pec: g.romano@pec-aser.net.**

San Severo li 30/04/2024

Firma


Il contenuto della presente ed i suoi allegati sono diretti esclusivamente al destinatario e devono ritenersi riservati con divieto di diffusione e di uso, salva espressa autorizzazione e, nel caso di utilizzo senza espressa autorizzazione, verrà effettuata denuncia ai competenti organi.

La diffusione e la comunicazione da parte di soggetto diverso dal destinatario è vietata dall'art. 616 e ss. c.p. e dal d.l.vo n° 196/03



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11500/2024/R

Al nome di:

Cognome **ROMANO**
Nome **GIANFRANCO**
Data di nascita **05/12/1968**
Luogo di Nascita **TORREMAGGIORE (FG) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:21



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELLE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ROMANO	GIANFRANCO	TORREMAGGIORE	05/12/1968	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

CURRICULUM VITAE

VASCIARELLI LILIANA

Nata a San Severo (FG) il 11/01/1973 – C.F.: VSC LLN73A51I158P

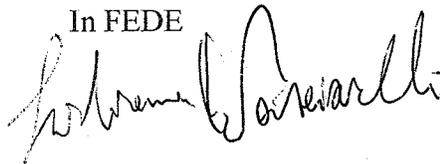
Residente in Via A. Iannerlli n. 26– 71016 San Severo (FG)

- Ha conseguito il Diploma di Scuola Media Inferiore;

- Casalinga

Torremaggiore - San Severo li 07/05/2024

In FEDE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Liliana Vasciarelli', written in a cursive style.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11507/2024/R

Al nome di:

Cognome **VASCIARELLI**
Nome **LILIANA**
Data di nascita **11/01/1973**
Luogo di Nascita **SAN SEVERO (FG) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:24



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(**SURIANO RAFFAELE**)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
VASCIARELLI	LILIANA	SAN SEVERO	11/01/1973	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

CURRICULUM VITAE

Nominativo: Vincenzo Di Noia

Dati personali

Data di nascita: 22/04/1984

Nazionalità: Italiana

Numero di telefono: 0882-386124

Indirizzo e-mail: vincenzo.dinoia@ingpec.eu

Indirizzo: via Milazzo 104, Torremaggiore.

Attività lavorativa

- docente di ruolo nella scuola secondaria di secondo grado.

Istruzione e formazione

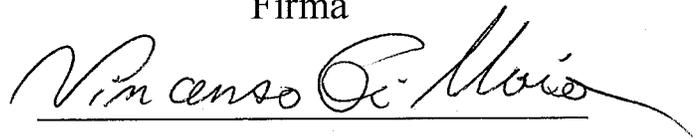
- abilitazione alla professione di ingegnere industriale;

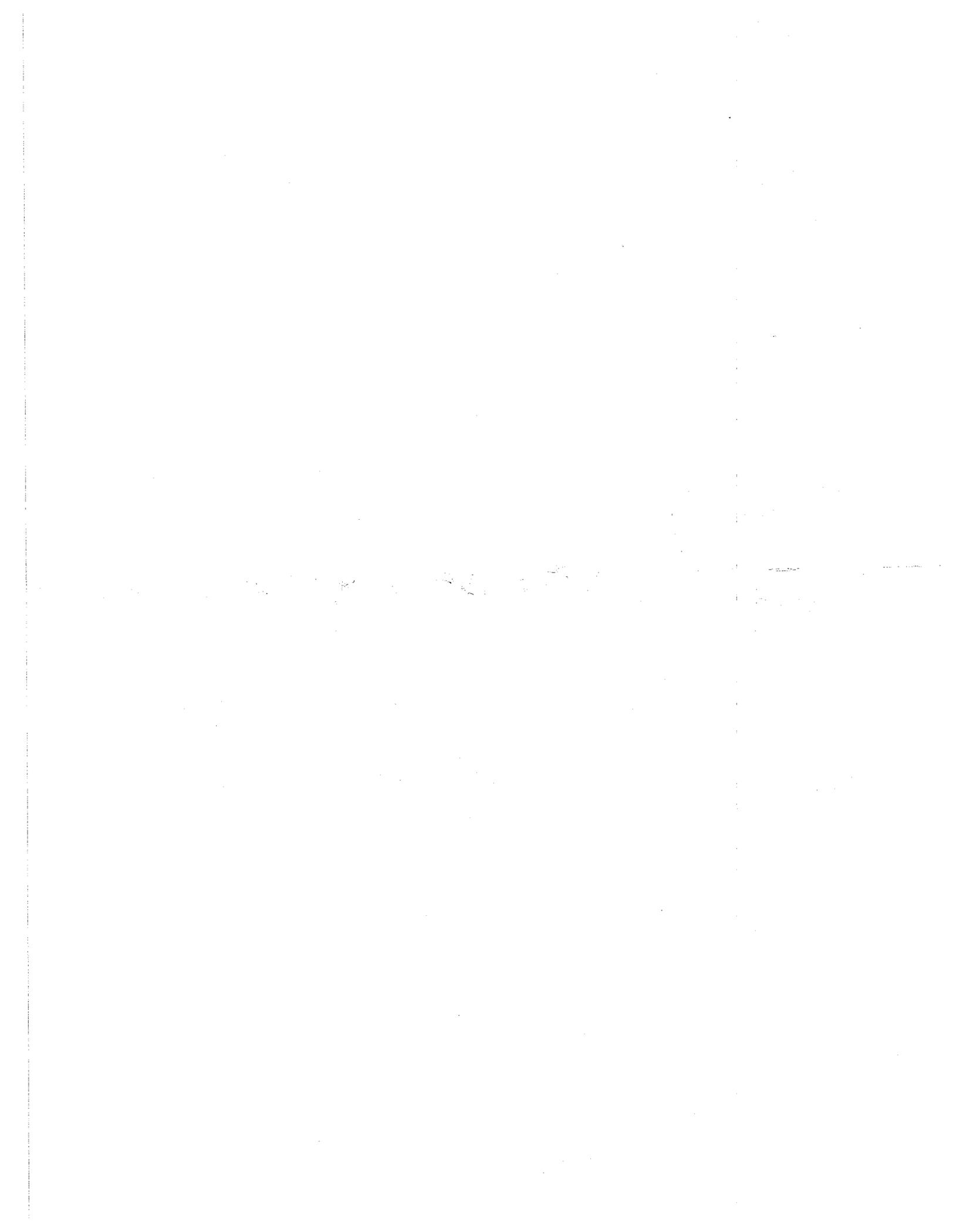
- laurea specialistica in "ingegneria meccanica per la progettazione e la produzione".

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Torremaggiore, 28 aprile 2024

Firma


Vincenzo Di Noia





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11510/2024/R

Al nome di:

Cognome **DI NOIA**
Nome **VINCENZO**
Data di nascita **22/04/1984**
Luogo di Nascita **TORREMAGGIORE (FG) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:25



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome
DI NOIA

Nome
VINCENZO

Luogo di Nascita
TORREMAGGIORE

Data di nascita
22/04/1984

Sesso
M

Paternità

Codice Fiscale

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



Il sottoscritto FIORENTINO VINCENZO, nato a TORREMAGGIORE(FG), il 17/01/1959,

laureato in VITICOLTURA ED ENOLOGIA (classe 20 delle lauree in scienze e

tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali), ora classe A 51, presso la FACOLTA' DI AGRARIA DI FOGGIA

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, di essere iscritto

1) ad ASSOENOLOGI (Associazione di categoria dei tecnici del settore vitivinicolo)

2) All'ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI DELLA PROVINCIA DI FOGGIA, (in qualità di agronomo junior) fino al 31/12/2023

3) di aver lavorato per oltre trenta anni alla vendita di agrofarmaci in qualità di responsabile tecnico

4) di condurre la propria azienda agricola ad indirizzo olivicolo e viticolo

FIRMATO

FIORENTINO VINCENZO





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6678/2024/R

Al nome di:

Cognome **FIorentino**
Nome **VINCENZO**
Data di nascita **17/01/1959**
Luogo di Nascita **TORRE MAGGIORE (FG) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

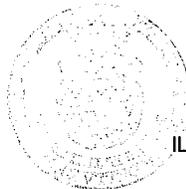
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

FOGGIA, 28/03/2024 10:38



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
FIORENTINO	VINCENZO	TORREMAGGIORE	17/01/1959	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CELOZZI ANNAMARIA

Indirizzo

VIA SAN BENEDETTO DA NORCIA, 11 – TORREMAGGIORE (FG)

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

[Giorno, mese, anno] **25/08/1963**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Disoccupata/Casalinga

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di scuola media inferiore

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di ascolto

Affidabilità

intelligenza emotiva

empatia

lavoro in team

capacità di adattamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Pianificazione del lavoro.

Capacità di delega.

Orientamento ai dettagli.

Empatia.

Flessibilità

Capacità di lavorare in gruppo.

Capacità di focalizzarsi sugli obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

IMPEGNATA NEL SOCIALE, NEL VOLONTARIATO IN MODO TOTALMENTE GRATUITO PER IL BENE DEL PROSSIMO

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11490/2024/R

Al nome di:

Cognome **CELOZZI**
Nome **ANNAMARIA**
Data di nascita **25/09/1963**
Luogo di Nascita **TORREMAGGIORE (FG) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:16



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SURIANO RAFFAELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CELOZZI	ANNAMARIA	TORREMAGGIORE	25/09/1963	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MATULLO ANTONIO

Indirizzo

- TORREMAGGIORE (FG)

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

17/10/1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

OPERAIO SPECIALIZZATO - ELETTRICISTA

IMPIANTISTICA LAMEDICA - CORSO MATTEOTTI, 214 - TORREMAGGIORE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di scuola media inferiore

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

Capacità di ascolto

Affidabilità

Intelligenza emotiva

Empatia

lavoro in team

capacità di adattamento

Pianificazione del lavoro.

Capacità di delega.

Orientamento ai dettagli.

Empatia.

Flessibilità

Capacità di lavorare in gruppo.

Capacità di focalizzarsi sugli obiettivi.

UTILIZZO DI PC

CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE

UTILIZZO DEI SOCIAL MEDIA

PATENTE DI TIPO B



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11520/2024/R

Al nome di:

Cognome **MATULLO**
Nome **ANTONIO**
Data di nascita **17/10/1982**
Luogo di Nascita **TORREMAGGIORE (FG) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:37



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(**SURIANO RAFFAELLE**)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
MATULLO	ANTONIO	TORREMAGGIORE	17/10/1982	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LAMEDICA MICHELE

Indirizzo

VIA ROMA, 57 – TORREMAGGIORE (FG)

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

18/11/1978 – SAN SEVERO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

OPERAIO - ELETTRICISTA

IMPIANTISTICA LAMEDICA - CORSO MATTEOTTI, 214 - TORREMAGGIORE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI TIPO B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Capacità di ascolto
Affidabilità
intelligenza emotiva
empatia
lavoro in team
capacità di adattamento

Pianificazione del lavoro.
Capacità di delega.
Orientamento ai dettagli.
Empatia.
Flessibilità
Capacità di lavorare in gruppo.
Capacità di focalizzarsi sugli obiettivi.

UTILIZZO DI PC
CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE
UTILIZZO DEI SOCIAL MEDIA



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11575/2024/R

Al nome di:

Cognome **LAMEDICA**
Nome **MICHELE**
Data di nascita **18/11/1978**
Luogo di Nascita **SAN SEVERO (FG) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 10/05/2024 09:55



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(**SURIANO RAFFAELE**)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LAMEDICA	MICHELE	SAN SEVERO	18/11/1978	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME: CARMINE

COGNOME : PETRONE

Indirizzo : VIA ALDO MORO 169 71017 TORREMAGGIORE (FOGGIA)

Telefono : 3396079223

E-mail : pippo.coccolino@gmail.com

Nazionalità : Italiana

Data di nascita: 10/09/1983

Disabile al 100%<

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nessuna esperienza lavorativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- LUGLIO 2003 DIPLOMA DI INDIRIZZO GIURIDICO ECONOMIA AZIENDALE

- ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE DON TOMMASO LECCISOTTI 71017 TORREMAGGIORE (FOGGIA)



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11505/2024/R

Al nome di:

Cognome **PETRONE**
Nome **CARMINE**
Data di nascita **10/09/1983**
Luogo di Nascita **SAN SEVERO (FG) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di:
per uso:

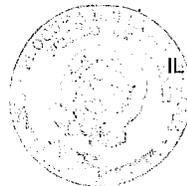
INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA

FOGGIA, 09/05/2024 13:23



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(**SURIANO RAFFAELE**)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
PETRONE	CARMINE	SAN SEVERO	10/09/1983	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.